



# Serveur de licences

Version 4.1

Guide de l'utilisateur

Les informations contenues dans ce document pourront faire l'objet de modifications sans préavis et ne sauraient en aucune manière engager le distributeur ou ses représentants. Aucune partie de ce manuel ne peut être reproduite ou transmise par quelque moyen que ce soit, électronique ou mécanique, y compris par photocopie, sans permission expresse et écrite de Pitney Bowes Software Inc., 29 quai Aulagnier, 92601 Asnières sur Seine Cedex.

© 2013 Pitney Bowes Software Inc. Tous droits réservés. Pitney Bowes Software Inc. est une filiale en propriété exclusive de Pitney Bowes Inc. Pitney Bowes, le logo d'entreprise, MapInfo, Group 1 Software et License Server sont des marques commerciales de Pitney Bowes Software Inc. Toutes les autres marques et marques commerciales appartiennent à leurs détenteurs respectifs.

Les coordonnées de tous les bureaux de Pitney Bowes Software Inc. sont disponibles à l'adresse suivante : <http://www.pb.com/contact-us>.

© 2013 Adobe Systems Incorporated. Tous droits réservés. Adobe, le logo Adobe, Acrobat et le logo Adobe PDF sont soit des marques déposées, soit des marques commerciales d'Adobe Systems Incorporated aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Les produits nommés dans ce document peuvent être des marques de leurs constructeurs respectifs et sont reconnus comme tels. Les noms de marque sont utilisés dans cette documentation au profit du propriétaire de la marque, sans intention de lui porter atteinte.

juillet 16, 2013

# Sommaire

---

<b>Chapitre 1: Introduction.....</b>	<b>5</b>
<b>Présentation.....</b>	<b>6</b>
<b>Serveur de licences et utilitaire.....</b>	<b>6</b>
<b>Licences simultanées.....</b>	<b>6</b>
<b>Licences empruntables.....</b>	<b>6</b>
<b>Licences distribuables.....</b>	<b>7</b>
<b>Administrateur du serveur de licences.....</b>	<b>7</b>
<b>Chapitre 2: Installation et activation.....</b>	<b>9</b>
<b>Configuration requise.....</b>	<b>10</b>
Remarque sur le système d'exploitation.....	10
<b>Installation.....</b>	<b>10</b>
Nouvelle installation.....	11
Installation de mise à niveau.....	12
<b>Arrêter et démarrer le serveur de licences.....</b>	<b>12</b>
Accéder aux Services Windows.....	12
Arrêter le serveur de licences .....	13
Démarrer le serveur de licences.....	13
<b>Démarrer l'utilitaire de serveur de licences.....</b>	<b>13</b>
Port de l'utilitaire de serveur de licences.....	14
<b>Activer une licence de serveur.....</b>	<b>14</b>
Activation automatique.....	15
Activation par courrier électronique.....	16
<b>Connexion d'utilisateurs au serveur de licences.....</b>	<b>19</b>
<b>Chapitre 3: Utilisation de l'utilitaire de serveur de licences.....</b>	<b>21</b>
<b>Présentation.....</b>	<b>22</b>
<b>Informations résumées sur la licence.....</b>	<b>22</b>

---

<b>Propriétés de la licence</b> .....	<b>22</b>
Résumé.....	23
Détails de la licence.....	24
Liste d'utilisation.....	24
<b>Transfert d'une licence</b> .....	<b>25</b>
Transfert automatique.....	25
Transfert par courrier électronique.....	26
<b>Rafraîchissement de la liste de licences</b> .....	<b>28</b>
<b>Période d'emprunt maximale</b> .....	<b>28</b>
<b>Informations concernant le serveur de licences</b> .....	<b>28</b>
<b>Dépannage</b> .....	<b>29</b>

# Introduction

Ce guide a été conçu pour vous aider à installer, configurer et administrer le serveur de licences Pitney Bowes Software.

**Cette section aborde les rubriques suivantes :**

- **Présentation** .....6
- **Serveur de licences et utilitaire** .....6
- **Licences simultanées** .....6
- **Licences empruntables** .....6
- **Licences distribuables** .....7
- **Administrateur du serveur de licences** .....7

## Présentation

Votre entreprise a acheté récemment des produits logiciels de Pitney Bowes Software fonctionnant sous une licence simultanée. Les routines de licence simultanée exigent qu'un serveur de licences soit installé et maintenu pour gérer les requêtes de licences de produits provenant d'autres ordinateurs du réseau.

## Serveur de licences et utilitaire

Le serveur de licences gère les requêtes de licences pour les produits Pitney Bowes Software. Les licences sont distribuées, simultanées ou empruntées.

L'utilitaire de serveur de licences est une application associée au serveur de licences. Il vous permet de configurer le serveur de licences et de surveiller l'utilisation des licences de produits dans votre entreprise.

L'utilitaire de serveur de licences gère un seul type de licence par version. C'est pourquoi il vous faut un premier utilitaire de serveur de licences pour gérer les licences simultanées et un second utilitaire de serveur de licences pour gérer les serveurs empruntables lorsque les licences s'appliquent à la même version de produit.

## Licences simultanées

La routine des licences simultanées permet à plusieurs ordinateurs d'exécuter un produit en utilisant un seul serveur de licences. Le serveur de licences limite le nombre d'ordinateurs pouvant exécuter au même moment un produit Pitney Bowes Software au nombre de licences simultanées achetées par votre entreprise.

Lors de l'activation d'une licence simultanée, vous devez indiquer les nom d'ordinateur et numéro de port du serveur de licences pour établir la connexion serveur. Une fois ces informations correctement saisies, la licence est extraite automatiquement lors de l'exécution du produit.

## Licences empruntables

Certaines licences simultanées peuvent être empruntées. Les licences empruntables vous permettent d'utiliser un produit lorsque votre ordinateur n'est pas connecté au serveur de licences. Par exemple, si vous avez installé votre produit sur un ordinateur portable et que vous êtes en déplacement, vous pouvez emprunter une licence de façon à pouvoir utiliser le produit à ce moment-là.

Pour que vous puissiez emprunter une licence, le produit doit être connecté au serveur de licences. La méthode d'emprunt de licence dépend du produit concerné. Veuillez consulter la documentation de votre produit pour obtenir des informations plus détaillées.

Lorsque vous empruntez une licence, vous le faites pour une durée limitée. Si vous n'avez pas rendu la licence avant la fin de la période d'emprunt, la licence est automatiquement rendue au serveur de licences lors de la connexion suivante. Reportez-vous à **Période d'emprunt maximale** pour savoir comment procéder.

## Licences distribuables

Les licences distribuables sont semblables aux licences empruntables, à la différence près qu'elles n'expirent pas au bout d'un laps de temps défini. Au lieu d'emprunter une licence pour une durée définie, vous l'activez pour pouvoir utiliser le produit correspondant de façon illimitée.

Vous devez connecter le produit au serveur de licences pour activer une licence distribuable. La méthode d'activation d'une licence dépend du produit concerné. Veuillez consulter la documentation de votre produit pour obtenir des informations plus détaillées.

Lorsque vous n'avez plus besoin du produit sous licence, vous pouvez retourner la licence distribuable au serveur de licences et la mettre à disposition des autres employés de l'entreprise.

## Administrateur du serveur de licences

L'administrateur de serveur de licences est la personne que votre entreprise a désignée pour installer et configurer le serveur de licences. Voici ses principales responsabilités :

- Installer et gérer le serveur de licences Pitney Bowes Software
- Activer une licence de serveur pour gérer l'utilisation des licences de produit
- Indiquer aux utilisateurs du produit le nom d'ordinateur et le numéro de port du serveur de licences à employer lors de la réinsertion ou de l'extraction des licences correspondantes
- Contrôler les licences de produit Pitney Bowes Software à l'aide de l'utilitaire de serveur de licences
- Spécifier la limite d'emprunt maximale pour l'emprunt d'une licence par un utilisateur





# Installation et activation

Cette section explique comment installer le serveur de licences et activer une licence de serveur.

**Cette section aborde les rubriques suivantes :**

- **Configuration requise** .....10
- **Installation** .....10
- **Arrêter et démarrer le serveur de licences** .....12
- **Démarrer l'utilitaire de serveur de licences** .....13
- **Activer une licence de serveur** .....14
- **Connexion d'utilisateurs au serveur de licences** .....19

## Configuration requise

Ce produit a été testé sur les systèmes d'exploitation de bureau Microsoft Windows suivants :

- Windows XP Professionnel Service pack 3 (SP3) 32 bits
- Windows 7 Édition Intégrale SP1 32 bits
- Windows 7 Édition Intégrale SP1 64 bits avec mode de compatibilité 32 bits
- Windows Server 2008 SP2 32 bits
- Windows Server 2008 R2 SP1 64 bits avec XenApp 6.0
- Windows Server 2008 R2 SP1 64 bits
- Windows 8 64 bits
- Windows Server 2012 64 bits

### Remarque sur le système d'exploitation

L'installation de l'utilitaire de serveur de licences sur un système d'exploitation Windows 64 bits ne présente pas de particularités.

L'utilitaire de serveur de licences s'exécute dans les environnements virtualisés suivants :

- VMware Workstation 7.0
- VMware ESX 4.0 et 4.1

## Installation

Cette section explique comment installer le serveur de licences pour les scénarios suivants :

- Nouvelle installation : vous installez le serveur de licences pour la première fois ou vous avez supprimé l'installation précédente. Pour savoir comment procéder, reportez-vous à la section **Nouvelle installation**.
- Installation de mise à niveau : vous installez le serveur de licences pour remplacer une version antérieure du produit. Pour obtenir les instructions correspondantes, reportez-vous à la section **Installation de mise à niveau** à la page 12.

Lorsque vous installez le serveur de licences, l'utilitaire de serveur de licences est également installé. Le serveur de licences vous permet d'activer des licences de serveur pour des produits Pitney Bowes Software et d'exécuter les tâches d'administration du serveur.

**Remarque:** Si vous mettez un produit à niveau à l'aide d'une licence empruntable ou distribuée, vérifiez que vous installez une version compatible de l'utilitaire de serveur de licences. Une version compatible de l'utilitaire de serveur de licences est une version publiée simultanément ou ultérieurement à la version du produit que vous mettez à niveau. Si vous installez ou mettez à niveau MapInfo Professional 12.0, assurez-vous d'installer la version 4.0 de l'utilitaire de serveur de licences.

Si vous utilisez une version non compatible de l'utilitaire de serveur de licences, vous risquez de rencontrer des problèmes lors de l'extraction des licences pour le produit :

- Le produit ne parvient pas à emprunter de licence empruntable.
- Le produit ne peut pas activer de licence distribuée provenant du serveur de licences.

Dans ce cas, contactez votre administrateur de serveur de licences et demandez-lui de mettre le serveur de licences à niveau vers une version compatible avec votre produit.

Une fois que vous avez emprunté ou activé une licence, si vous revenez à une version antérieure de l'utilitaire de serveur de licences, vous ne pouvez pas retransférer la licence empruntée et/ou activée au serveur de licences. Si vous tentez de le faire, l'opération se met en pause sans message d'erreur.

## Nouvelle installation

Pour installer le serveur de licences, procédez comme suit :

1. Insérez le support d'installation dans le lecteur. Recherchez l'utilitaire de serveur de licences sur le DVD dans **Installations > Serveur de licences MapInfo** ou sur le DVD dans `Professional_PROG_DVD\Install\MILServ\MILS_Setup.exe`. Si vous procédez à l'installation à partir du chemin d'accès :

- **Pour Windows XP**, double-cliquez sur le fichier `MILS_Setup.exe` pour lancer la procédure d'installation.
- **Pour Windows 7, 2008**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le fichier `MILS_Setup.exe`, puis sélectionnez **Exécuter en tant qu'administrateur** dans le menu contextuel pour lancer l'installation avec des droits d'accès élevés. Une invite de poursuite des opérations apparaît. Cliquez sur **Autoriser** ou **Oui** pour continuer (si vous ne répondez pas et que le message disparaît, l'installation échoue).

L'assistant vous guidera au cours du processus d'installation.

2. Dans la boîte de dialogue **Bienvenue**, cliquez sur **Suivant**.
3. Dans la boîte de dialogue **Contrat de licence**, sélectionnez le bouton **J'accepte les termes de ce contrat de licence**. Pour imprimer le contrat de licence, cliquez sur **Imprimer**. Cliquez sur **Suivant**.
4. Dans la boîte de dialogue **Dossier de destination**, sélectionnez l'emplacement du serveur de licences. L'emplacement par défaut est :

`C:\Program Files\MapInfo\License Server\`

5. Cliquez sur **Modifier** pour sélectionner un autre emplacement. Cliquez sur **Suivant** lorsque le dossier de destination est défini.
6. Dans la boîte de dialogue **Port du serveur**, saisissez le numéro de port que vous souhaitez utiliser pour le serveur dans la champ **Numéro de port du serveur de licences**. Le port par défaut est 27000. Cliquez sur **Suivant**.

**Remarque:** Les numéros de port valides sont compris entre 1 et 64 000.

7. Dans la boîte de dialogue **L'installation du programme peut commencer**, cliquez sur **Installer**. Le serveur de licences et l'utilitaire de serveur de licences vont être installés à l'aide des paramètres que vous avez fournis aux étapes précédentes.
8. Dans la boîte de dialogue **Assistant InstallShield terminé**, cliquez sur **Terminer**.

Le serveur de licences est installé.

### Installation de mise à niveau

Si une ancienne version du serveur de licences est installée sur votre ordinateur, effectuez une installation de mise à niveau.

Lors de la mise à niveau, il est possible que le système s'interrompe brièvement si des utilisateurs tentent d'accéder au serveur de licences à ce moment-là. Si des licences sont déjà activées sur votre serveur de licences, la mise à niveau ne les retransfère pas à Pitney Bowes Software. Pour retransférer les licences à Pitney Bowes Software, reportez-vous à la section **Transfert d'une licence** à la page 25.

Pour installer le serveur de licences, procédez comme suit :

1. Insérez le support dans le lecteur et procédez comme suit :
  - **Pour Windows XP**, double-cliquez sur le fichier `MILS_Setup.exe` pour lancer la procédure d'installation.
  - **Pour Windows 7, 2008**, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le fichier `MILS_Setup.exe`, puis sélectionnez **Exécuter en tant qu'administrateur** dans le menu contextuel pour lancer l'installation avec des droits d'accès élevés. Une invite de poursuite des opérations apparaît. Cliquez sur **Autoriser** ou **Oui** pour continuer (si vous ne répondez pas et que le message disparaît, l'installation échoue).

L'assistant vous guidera au cours du processus d'installation.

2. Dans la boîte de dialogue **Bienvenue**, cliquez sur **Suivant**.
3. Dans la boîte de dialogue **Contrat de licence**, sélectionnez le bouton **J'accepte les termes de ce contrat de licence**. Pour imprimer le contrat de licence, cliquez sur **Imprimer**. Cliquez sur **Suivant**.
4. Dans la boîte de dialogue **L'installation du programme peut commencer**, cliquez sur **Installer**. Le serveur de licences et l'utilitaire de serveur de licences vont être installés à l'aide des paramètres que vous avez fournis aux étapes précédentes.
5. Dans la boîte de dialogue **Assistant InstallShield terminé**, cliquez sur **Terminer**.

La mise à niveau du serveur de licences est installée.

## Arrêter et démarrer le serveur de licences

Vous devez utiliser les Services Windows pour arrêter ou démarrer le serveur de licences. Les Services Windows se trouvent dans le Panneau de configuration de Windows.

- **Accéder aux Services Windows** à la page 12
- **Arrêter le serveur de licences** à la page 13
- **Démarrer le serveur de licences** à la page 13
- **Démarrer l'utilitaire de serveur de licences** à la page 13

### Accéder aux Services Windows

Pour accéder aux Services Windows, procédez comme suit :

1. Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Panneau de configuration**.

2. Dans la fenêtre **Panneau de configuration**, double-cliquez sur **Outils d'administration**.
3. Dans la fenêtre **Outils d'administration**, double-cliquez sur **Services**.

**Remarque:** Les instructions pour accéder aux Services Windows sont valables pour le système d'exploitation Windows XP. Si vous utilisez un système d'exploitation Windows différent, l'emplacement des Services Windows peut être différent.

## Arrêter le serveur de licences

Pour arrêter le serveur de licences, procédez comme suit :

1. Accédez aux Services Windows.
2. Recherchez le **serveur de licences MapInfo** dans la liste Services et cliquez dessus pour le mettre en surbrillance.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur le bouton **Arrêter**, situé du côté gauche de la fenêtre Services.
  - Sélectionnez **Action > Arrêter**.
  - Avec le bouton droit de la souris, ouvrez le menu contextuel, puis cliquez sur **Arrêter**.

Une fois le service arrêté, l'état Démarré disparaît du champ État de la fenêtre Services. Le champ État est vide lorsque le service est arrêté.

## Démarrer le serveur de licences

Pour démarrer l'utilitaire de serveur de licences, procédez comme suit :

1. Accédez aux Services Windows.
2. Recherchez le **serveur de licences MapInfo** dans la liste Services et cliquez dessus pour le mettre en surbrillance.
3. Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Cliquez sur le bouton **Démarrer**, situé du côté gauche de la fenêtre Services.
  - Sélectionnez **Action > Démarrer**.
  - Avec le bouton droit de la souris, ouvrez le menu contextuel, puis cliquez sur **Démarrer**.

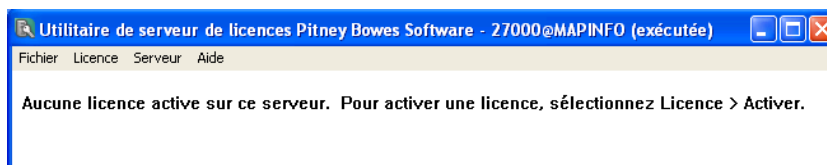
Une fois le service démarré, l'état Démarré apparaît dans le champ État de la fenêtre Services.

## Démarrer l'utilitaire de serveur de licences

Pour démarrer l'utilitaire de serveur de licences, procédez comme suit :

- Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez **Tous les programmes > MapInfo > Serveur de licences > Utilitaire de serveur de licences**.

La fenêtre d'application de l'utilitaire de serveur de licences s'affiche à l'écran.



Lorsque vous lancez la première fois l'utilitaire de serveur de licences, la fenêtre d'application de l'utilitaire de serveur de licences est vide.

La barre de titre de la fenêtre indique le nom du serveur de licences et le numéro de port, et également si le serveur est activé. Si le serveur de licences n'est pas activé, accédez aux Services Windows et démarrez le serveur de licences (reportez-vous à la section [Démarrer le serveur de licences](#) à la page 13).

## Port de l'utilitaire de serveur de licences

Au cas où l'utilitaire de serveur de licences est exécuté sur un ordinateur derrière le pare-feu, le port TCP/IP du gestionnaire du serveur de licences (Imgrd) et le démon fournisseur (unisw20) doivent être précisés de façon explicite dans le fichier de licence (MILICSERVER.lic). Les ports précisés doivent être ouverts sur le pare-feu. Le fichier `MILICSERVER.lic` se trouve dans le dossier d'installation `LicenseServerUtility`. Les informations du port sont précisées dans les deux (2) premières lignes du fichier de licence.

```
SERVER this_host ANY LicenseServerManagerPortnumber
```

```
VENDOR unisw20 PORT=VendorDemonPortNumber
```

Le **NumérodePortduGestionnairedeLicences** est compris entre 1 et 64 000.

**Remarque:** Après tout changement effectué dans le fichier de licence, le service de serveur de licences Pitney Bowes Software doit être redémarré.

## Activer une licence de serveur

Pour mettre des licences à disposition des utilisateurs de produits Pitney Bowes Software, vous devez activer une licence de serveur pour le produit Pitney Bowes Software utilisé. Vous devez également disposer des informations suivantes à propos du produit Pitney Bowes Software auquel vous voulez attribuer une licence :

- Le numéro de série
- Le code d'accès
- Le nombre de licences souhaité sur votre serveur

**Remarque:** Ce nombre ne doit pas être supérieur au nombre total de licences achetées par votre entreprise. Si vous utilisez plusieurs serveurs de licences, le nombre total de licences sur l'ensemble des serveurs ne doit pas être supérieur au nombre de licences achetées.

Le numéro de série et le code d'accès se trouvent sur la boîte du produit et sur la Carte d'activation de produit.

Il existe deux méthodes d'activation :

- **Activation automatique**
- **Activation par courrier électronique**

## Activation automatique

L'activation automatique exige une connexion Internet.

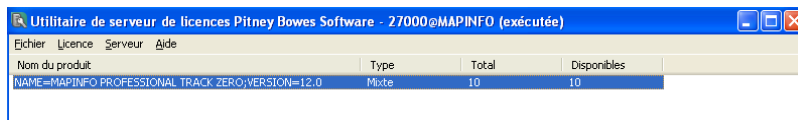
L'assistant d'**activation** se connecte à un serveur Pitney Bowes Software. À l'aide des informations d'identification fournies avec le produit, l'assistant d'**activation** récupère l'une des licences achetées par votre entreprise et l'associe à votre ordinateur.

Pour activer une licence de serveur automatiquement, procédez comme suit :

1. Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez **Tous les programmes > MapInfo > Serveur de licences > Utilitaire de serveur de licences** pour démarrer l'utilitaire de serveur de licences. La fenêtre d'application de l'utilitaire de serveur de licences s'affiche à l'écran. Une ou plusieurs licences existantes sont répertoriées dans la fenêtre de l'application.
2. Sélectionnez **Licence > Activer**.  
La boîte de dialogue **Spécifier les informations d'identification requises pour l'activation** s'affiche à l'écran.

3. Saisissez le numéro de série, le code d'accès et le nombre de licences pour le serveur de licences, puis cliquez sur **Suivant**.  
La boîte de dialogue **Sélectionner la méthode d'activation** s'affiche à l'écran.
4. Sélectionnez **Activation automatique**, puis cliquez sur **Suivant**.  
Il faut quelques instants à l'assistant d'**activation** pour transférer les informations d'identification requises à Pitney Bowes Software et procéder à l'activation. Une fois l'activation terminée, une boîte de dialogue s'affiche à l'écran pour vous informer que l'activation a réussi.
5. Cliquez sur **OK**.

L'utilitaire de serveur de licences affiche le nombre de licences que vous avez spécifié lors de l'activation.



Nom du produit	Type	Total	Disponibles
NAME=MAPINFO PROFESSIONAL TRACK ZERO;VERSION=12.0	Mixte	10	10

Pour plus d'informations sur les tâches de serveur et l'affichage des informations de licence, reportez-vous à la section **Utilisation de l'utilitaire de serveur de licences** à la page 21.

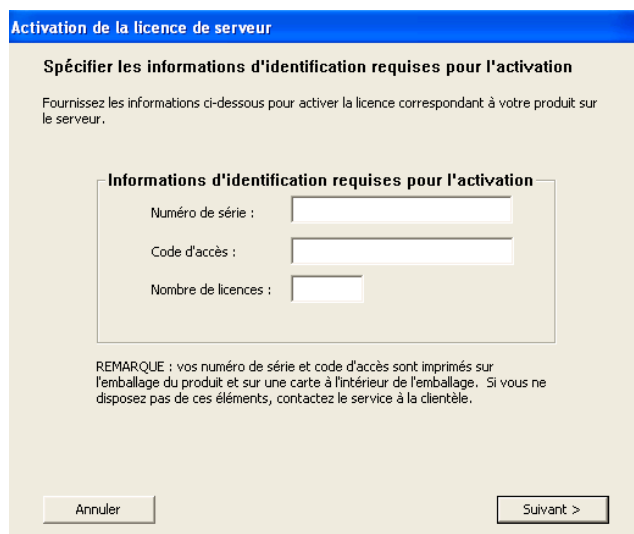
## Activation par courrier électronique

Sélectionnez l'option Activation par courrier électronique si vous ne disposez pas de connexion Internet. L'assistant d'**activation** vous guide tout au long de la processus de création d'un fichier de demande d'activation que vous devrez ensuite envoyer par courrier électronique à Pitney Bowes Software.

Pitney Bowes Software traite votre demande et vous renvoie deux fichiers réponse d'activation. L'assistant d'**activation** utilise les informations des fichiers réponse d'activation pour activer la licence du serveur. Ces fichiers doivent être exécutés l'un après l'autre. Une fois l'ensemble du processus d'activation par courrier électronique terminé, vous pouvez supprimer les fichiers réponse d'activation du système.

Pour activer une licence de serveur par courrier électronique, procédez comme suit :

1. Dans le menu Démarrer de Windows, sélectionnez **Tous les programmes > MapInfo > Serveur de licences > Utilitaire de serveur de licences** pour démarrer l'utilitaire de serveur de licences. La fenêtre d'application de l'utilitaire de serveur de licences s'affiche à l'écran. Une ou plusieurs licences existantes sont répertoriées dans la fenêtre de l'application.
2. Sélectionnez **Licence > Activer**. La boîte de dialogue **Spécifier les informations d'identification requises pour l'activation** s'affiche à l'écran.



**Activation de la licence de serveur**

**Spécifier les informations d'identification requises pour l'activation**

Fournissez les informations ci-dessous pour activer la licence correspondant à votre produit sur le serveur.

**Informations d'identification requises pour l'activation**

Numéro de série :

Code d'accès :

Nombre de licences :

REMARQUE : vos numéro de série et code d'accès sont imprimés sur l'emballage du produit et sur une carte à l'intérieur de l'emballage. Si vous ne disposez pas de ces éléments, contactez le service à la clientèle.



3. Saisissez le numéro de série, le code d'accès et le nombre de licences pour le serveur de licences, puis cliquez sur **Suivant**.  
La boîte de dialogue **Sélectionner la méthode d'activation** s'affiche à l'écran.
4. Sélectionnez **Activation par courrier électronique**, puis cliquez sur **Suivant**.  
La boîte de dialogue **Indiquer où enregistrer le fichier de demande d'activation** s'affiche à l'écran.
5. Sélectionnez un dossier dans lequel enregistrer le fichier de demande d'activation. Cliquez sur le bouton **Parcourir** pour accéder à l'emplacement désiré. Cliquez sur **OK**.  
Le chemin sélectionné apparaîtra dans le champ.
6. Cliquez sur **Suivant**.  
La boîte de dialogue **Enregistrer les informations importantes** s'affiche à l'écran.

**Licence Utilitaire de serveur de licences Pitney Bowes Software**

**Enregistrer ces informations importantes**

Vous devez envoyer le fichier de demande d'activation par courrier électronique au service à la clientèle. L'emplacement du fichier et l'adresse électronique à laquelle l'envoyer sont indiqués ci-dessous. Notez ces informations de façon à les avoir à portée de main lorsque vous enverrez le courrier électronique.

Fichier de demande d'activation :

..... .xml

Adresse électronique :

activation@mapinfo.com

REMARQUE : après avoir envoyé le fichier au service à la clientèle, vous recevrez une réponse par courrier électronique comprenant des instructions vous permettant de procéder à l'activation. La réponse devrait vous parvenir dans un délai d'un jour ouvrable.

Vous ne pourrez utiliser le produit qu'après l'avoir complètement activé.

OK

Cette boîte de dialogue fournit les informations nécessaires pour l'envoi de votre fichier de demande d'activation à Pitney Bowes Software. Le chemin complet et le nom du fichier de demande d'activation apparaissent dans le champ **Fichier de demande d'activation**. Le nom du fichier de demande d'activation inclut le numéro de série, le code d'accès et le nombre de licences du produit activé. L'adresse électronique à laquelle envoyer le fichier, [activation@mapinfo.com](mailto:activation@mapinfo.com), est affichée dans le champ **Adresse électronique**.

Prenez quelques instants pour noter l'emplacement du fichier de demande d'activation et l'adresse électronique à laquelle l'envoyer. **Attention : Ne modifiez pas le fichier de demande d'activation. Cela empêcherait Pitney Bowes Software de le traiter et retarderait l'activation.**

7. Cliquez sur **OK**.  
L'assistant d'**activation** se ferme.
8. Envoyez votre demande d'activation par courrier électronique à Pitney Bowes Software [activation@mapinfo.com](mailto:activation@mapinfo.com)

Vous pourrez poursuivre l'activation par courrier électronique lorsque vous recevrez un fichier réponse d'activation de la part de Pitney Bowes Software. Le fichier réponse d'activation devrait vous parvenir dans un délai d'un jour ouvrable.

### Traitement du premier fichier réponse d'activation

Lorsque vous recevez le premier fichier réponse d'activation de Pitney Bowes Software, procédez comme suit :

1. Copiez le fichier réponse d'activation que vous avez reçu de Pitney Bowes Software dans un dossier accessible sur votre ordinateur et notez-en l'emplacement.
2. Utilisez l'utilitaire de serveur de licences.
3. Sélectionnez **Licence > Exécuter le fichier réponse**.  
La boîte de dialogue **Exécuter la réponse d'activation par courrier électronique** s'affiche à l'écran.
4. Cliquez sur **Parcourir** pour naviguer jusqu'à l'emplacement du fichier réponse d'activation. Cliquez sur **Ouvrir** dans la boîte de dialogue **Localisez le fichier réponse** lorsque vous avez retrouvé le fichier.  
Le chemin et le nom du fichier réponse d'activation apparaissent dans la boîte.
5. Cliquez sur **Suivant**.  
L'assistant d'**activation** exécute le fichier réponse d'activation et la boîte de dialogue **Indiquer où enregistrer le fichier de demande** s'affiche à l'écran. Vous devez maintenant créer le deuxième fichier de demande d'activation.
6. Sélectionnez un dossier dans lequel enregistrer le deuxième fichier de demande d'activation. Cliquez sur le bouton **Parcourir** pour naviguer jusqu'à l'emplacement désiré. Cliquez sur **OK**.  
Le chemin sélectionné apparaîtra dans la zone. Le nom du fichier de demande d'activation inclut le numéro de série, le code d'accès et le nombre de licences du produit activé.
7. Cliquez sur **Suivant**.  
La boîte de dialogue **Enregistrer les informations importantes** s'affiche à l'écran.

Cette boîte de dialogue fournit les informations nécessaires pour l'envoi de votre fichier de demande d'activation à Pitney Bowes Software. Le chemin complet et le nom du fichier de demande d'activation apparaissent dans le champ **Fichier de demande d'activation**. Le nom du fichier de demande d'activation inclut le numéro de série, le code d'accès et le nombre de licences du produit activé. L'adresse électronique à laquelle envoyer le fichier, [activation@mapinfo.com](mailto:activation@mapinfo.com), est affichée dans le champ **Adresse électronique**.

Prenez quelques instants pour noter l'emplacement du fichier de demande d'activation et l'adresse électronique à laquelle l'envoyer. **Attention : Ne modifiez pas le fichier de demande d'activation. Cela empêcherait Pitney Bowes Software de le traiter et retarderait l'activation.**

8. Cliquez sur **OK**.  
L'assistant d'**activation** se ferme.
9. Envoyez votre demande d'activation par courrier électronique à Pitney Bowes Software [activation@mapinfo.com](mailto:activation@mapinfo.com)

Vous pourrez terminer l'activation par courrier électronique lorsque vous recevrez le deuxième fichier réponse d'activation de la part de Pitney Bowes Software. Le fichier réponse d'activation devrait vous parvenir dans un délai d'un jour ouvrable.

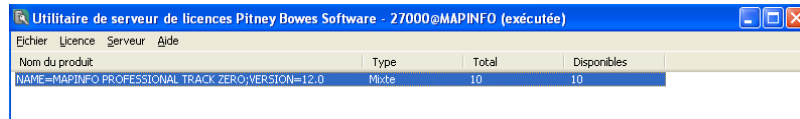
### Traitement du deuxième fichier réponse d'activation

Lorsque vous recevez le second fichier réponse d'activation de Pitney Bowes Software, procédez comme suit :

1. Copiez le fichier réponse d'activation que vous avez reçu de Pitney Bowes Software dans un dossier accessible sur votre ordinateur et notez-en l'emplacement.
2. Utilisez l'utilitaire de serveur de licences.

3. Sélectionnez **Licence > Exécuter le fichier réponse**.  
La boîte de dialogue **Exécuter la réponse d'activation par courrier électronique** s'affiche à l'écran.
4. Cliquez sur **Parcourir** pour naviguer jusqu'à l'emplacement du fichier réponse d'activation. Cliquez sur **Ouvrir** dans la boîte de dialogue **Localisez le fichier réponse** lorsque vous avez retrouvé le fichier.  
Le chemin et le nom du fichier réponse d'activation apparaissent dans la boîte.
5. Cliquez sur **Suivant**.  
L'assistant d'**activation** traite le fichier réponse d'activation et un message vous indique que l'activation a été correctement effectuée.
6. Cliquez sur **OK**.

L'utilitaire de serveur de licences affiche le nombre de licences que vous avez spécifié lors de l'activation.



Utilitaire de serveur de licences Pitney Bowes Software - 27000@MAPINFO (exécutée)			
Fichier Licence Serveur Aide			
Nom du produit	Type	Total	Disponibles
NAME=MAPINFO PROFESSIONAL TRACK ZERO;VERSION=12.0	Mixte	10	10

Pour plus d'informations sur les tâches de serveur et l'affichage des informations de licence, reportez-vous à la section **Utilisation de l'utilitaire de serveur de licences** à la page 21.

Une fois que vous avez terminé l'activation, vous pouvez supprimer les fichiers réponse d'activation. Il n'est pas nécessaire de les conserver sur votre ordinateur.

**Remarque:** Il est possible que l'administrateur du serveur de licences n'ait à réaliser qu'un seul échange par courrier électronique avec Pitney Bowes Software pour activer une licence de serveur. Dans ce cas, la procédure de traitement du premier fichier réponse d'activation est ignorée.

## Connexion d'utilisateurs au serveur de licences

Pour exécuter leurs produits Pitney Bowes Software par le biais d'une licence simultanée, il est impératif que les utilisateurs puissent se connecter au serveur de licences, afin de pouvoir extraire une licence. Pour se connecter au serveur de licences, les utilisateurs doivent saisir les informations suivantes concernant le serveur de licences dans leur produit Pitney Bowes Software :

- Nom du serveur de licences
- Numéro de port

Une fois que l'utilisateur a établi une connexion au serveur de licences, l'extraction est automatiquement exécutée. Veuillez fournir ces informations aux utilisateurs de vos produits Pitney Bowes Software dès que vous en avez la possibilité.

Lors de l'installation de leur produit, les utilisateurs sont invités une première fois à saisir ces informations. S'ils ne disposent pas de ces informations, ils pourront terminer l'installation sans renseigner le nom du serveur de licences et le numéro de port.

Lorsque les utilisateurs démarrent leur produit, ils sont invités une deuxième fois à saisir ces informations. S'ils ne disposent toujours pas de ces informations, ils pourront exécuter leur produit Pitney Bowes

Software pendant la période d'activation temporaire, mais, à un moment donné, ils devront se connecter au serveur de licences pour extraire une licence.

# Utilisation de l'utilitaire de serveur de licences

Cette section explique le fonctionnement de l'utilitaire de serveur de licences pour surveiller et administrer le serveur de licences.

**Cette section aborde les rubriques suivantes :**

- **Présentation** .....22
- **Informations résumées sur la licence** .....22
- **Propriétés de la licence** .....22
- **Transfert d'une licence** .....25
- **Rafraîchissement de la liste de licences** .....28
- **Période d'emprunt maximale** .....28
- **Informations concernant le serveur de licences** .....28
- **Dépannage** .....29

## Présentation

L'utilitaire de serveur de licences vous permet de surveiller l'utilisation des licences sur le serveur de licences pour les produits Pitney Bowes Software dont votre entreprise a fait l'acquisition.

Cette section décrit les tâches que vous pouvez effectuer avec l'utilitaire de serveur de licences et indique où trouver des informations importantes sur le serveur de licences et les licences.

**Remarque:** Pour toutes les procédures expliquées dans ce chapitre, nous supposons que l'utilitaire de serveur de licences est déjà lancé.

## Informations résumées sur la licence

Lorsque vous ouvrez l'utilitaire de serveur de licences, il met à jour l'utilisation des licences à partir du serveur de licences. Un résumé des licences et de leur utilisation au sein de votre entreprise s'affiche dans la fenêtre d'application de l'utilitaire de serveur de licences.

Vous pouvez visualiser les informations suivantes :

- **Nom de produit** : indique le produit associé à la ou aux licences.
- **Type** : type de licence que votre entreprise a acheté : licence hybride ou licence simultanée.
- **Total** : nombre total de licences achetées.
- **Disponibles** : nombre de licences disponibles pour extraction.

Pour plus d'informations à propos d'une licence, utilisez la commande Propriétés de la licence.

## Propriétés de la licence

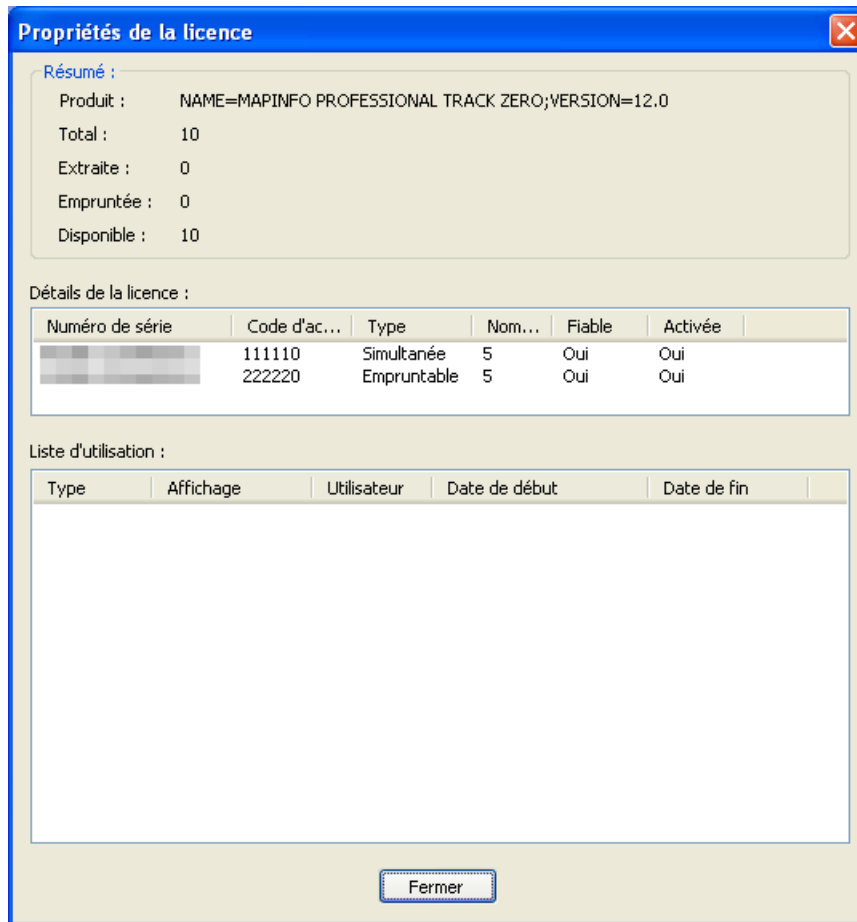
La fenêtre Propriétés de la licence fournit des informations plus détaillées concernant l'utilisation des licences Pitney Bowes Software au sein de votre entreprise.

Pour ouvrir les Propriétés de la licence pour une licence donnée, procédez comme suit :

1. Sélectionnez un élément de la liste des licences pour le mettre en évidence.
2. Sélectionnez **Licence > Propriétés**.

La boîte de dialogue **Propriétés de la licence** s'affiche à l'écran. Les propriétés de la licence sont déclinées en trois catégories :

- **Résumé** à la page 23
- **Détails de la licence** à la page 24
- **Liste d'utilisation** à la page 24



## Résumé

La section Résumé de la boîte de dialogue Propriétés de la licence vous donne un aperçu général de l'utilisation de la licence Pitney Bowes Software au sein de votre entreprise. La section Résumé fournit toutes les informations que vous voyez dans la fenêtre d'application de l'utilitaire de serveur de licences, ainsi que le nombre de licences ayant été extraites ou empruntées.

La section Résumé fournit les informations suivantes :

### Produit

Le nom du produit Pitney Bowes Software, tel qu'il apparaît dans la liste principale des licences.

### Total

Le nombre total de licences achetées.

### Extraites

Le nombre de licences ayant été extraites.

### Empruntées

Le nombre total de licences ayant été empruntées.

### Disponibles

Le nombre de licences disponibles pour extraction.

Dans l'exemple de propriétés de licence, il y a un total de 5 licences, dont une extraite. Aucune licence n'a été empruntée.

## Détails de la licence

La section Détails de la licence de la boîte de dialogue Propriétés de la licence fournit de plus amples informations à propos des licences pour chaque produit. La section **Détails de la licence** fournit les informations suivantes :

### Le numéro de série

Le numéro de série associé à la licence de serveur du produit.

### Le code d'accès

Le code d'accès associé à la licence de serveur du produit.

### Type

Indique si la licence est une licence hybride, activable ou simultanée.

### Nombre

Le nombre de licences associées à cette activation.

### Fiable

Indique si la licence est valide et n'est pas soupçonnée d'avoir été falsifiée. (Une licence qui n'est pas fiable peut être désactivée.)

### Activée

Indique si une licence est activée.

Certaines circonstances permettent d'avoir plusieurs éléments dans cette liste :

- Si toutes les licences associées à un numéro de série et un code d'accès en particulier ne sont pas activées simultanément, vous verrez plusieurs activations utilisant le même code d'accès.
- Si votre entreprise a acheté des licences supplémentaires pour le même produit, vous verrez plusieurs activations utilisant des codes d'accès différents.

## Liste d'utilisation

La liste d'utilisation donne des informations à propos des licences extraites et empruntées.

La liste d'utilisation fournit les informations suivantes :

### Type

Indique le type d'état de la licence : **Extraite** ou **Empruntée**.

### Ordinateur

Le nom de l'ordinateur dont la licence est utilisée.

**Remarque:** Si l'ordinateur qui utilise la licence est contrôlé à distance lorsque l'action d'extraction ou d'emprunt survient, le nom de l'ordinateur exécutant le contrôle est renvoyé.



### Utilisateur

Indique qui est l'utilisateur de la licence extraite. La section **Utilisateur** ne donne pas d'informations pour des licences empruntées.

### Date de début

La date à laquelle la licence a été extraite. La section **Date de début** n'est pas disponible pour des licences empruntées.

### Date de fin

La date à laquelle la licence empruntée expire. La section **Date de fin** n'est pas disponible pour des licences extraites.

## Transfert d'une licence

Si vous souhaitez déplacer le serveur de licences sur un autre ordinateur, vous devez transférer temporairement votre licence de serveur à Pitney Bowes Software. Une fois que vous avez installé le serveur de licences sur l'autre ordinateur, vous pouvez réactiver la licence de serveur.

Il existe deux méthodes de transfert de licence :

### Transfert automatique

Sélectionnez cette option si vous disposez d'une connexion Internet sur l'ordinateur où est installé le serveur de licences. La licence est automatiquement transférée à Pitney Bowes Software. Pour obtenir des instructions, reportez-vous à la section **Transfert automatique**.

### Transfert par courrier électronique

Sélectionnez cette option si vous n'avez pas de connexion Internet. Vous êtes guidé tout au long de la procédure de création d'un fichier de demande de transfert, que vous devez ensuite envoyer par courrier électronique à Pitney Bowes Software. Pour obtenir des instructions, reportez-vous à la section **Transfert par courrier électronique**.

**Remarque:** Pour pouvoir transférer une licence à Pitney Bowes Software, vous devez retourner toutes les licences empruntées. Pour consulter la liste des utilisateurs titulaires de licences empruntées, sélectionnez **Licence > Propriétés**.

## Transfert automatique

Pour effectuer un transfert automatique, vous devez disposer d'une connexion Internet.

Pour transférer automatiquement une licence, procédez comme suit :

1. Sélectionnez l'élément de la liste de licences pour la licence de serveur de produit à transférer.
2. Sélectionnez **Licence > Transférer**.  
La boîte de dialogue **Sélectionner la méthode de transfert** s'affiche à l'écran.
3. Sélectionnez **Transfert automatique**, puis cliquez sur **Suivant**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Si vous utilisez un enregistrement de licence, accédez à l'étape suivante.

## Transfert par courrier électronique

---

- Si vous utilisez plusieurs enregistrements de licence de produit, la boîte de dialogue **Sélectionnez l'enregistrement de licence à transférer** s'affiche à l'écran. Sélectionnez l'enregistrement de licence à transférer, puis cliquez sur **Suivant**.

Un message apparaît, vous invitant à confirmer que vous souhaitez transférer la licence à Pitney Bowes Software.

**5. Cliquez sur **Oui**.**

Toutes les licences activées associées au produit sélectionné sont retournées.

**Remarque:** Si une licence empruntée est associée au produit sélectionné, un message vous informant que toutes les licences empruntées doivent être retournées avant de pouvoir transférer la licence apparaît.

## Transfert par courrier électronique

Le transfert par courrier électronique implique un échange avec Pitney Bowes Software : vous créez un fichier de demande de transfert que vous envoyez à Pitney Bowes Software. Pitney Bowes Software traite votre demande et vous envoie un fichier réponse de transfert. L'assistant de **transfert** utilise les informations des fichiers réponse de transfert pour transférer la licence du serveur.

Pour transférer une licence du serveur par courrier électronique :

1. Choisissez, dans la liste, la licence à transférer.
2. Sélectionnez **Licence > Transférer**.  
La boîte de dialogue **Sélectionner la méthode de transfert** s'affiche à l'écran.
3. Sélectionnez **Transfert par courrier électronique**, puis cliquez sur **Suivant**.
4. Effectuez l'une des opérations suivantes :
  - Si vous utilisez un enregistrement de licence, accédez à l'étape suivante.
  - Si vous utilisez plusieurs enregistrements de licence de produit, la boîte de dialogue **Sélectionnez l'enregistrement de licence à transférer** s'affiche à l'écran. Sélectionnez l'enregistrement de licence à transférer, puis cliquez sur **Suivant**.

Un message apparaît, vous invitant à confirmer que vous souhaitez transférer la licence à Pitney Bowes Software.

5. Sélectionnez un dossier dans lequel enregistrer le fichier de demande de transfert. Cliquez sur le bouton **Parcourir** pour naviguer jusqu'à l'emplacement désiré. Cliquez sur **OK**.  
Le chemin sélectionné apparaîtra dans la zone. La demande de transfert contient votre numéro de série et votre code d'accès, ainsi que des informations identifiant l'ordinateur sur lequel vous exécutez l'activation.
6. Cliquez sur **Suivant**.  
La boîte de dialogue **Enregistrer les informations importantes** s'affiche à l'écran.



## Rafraîchissement de la liste de licences

Lorsque vous rafraîchissez la liste de licences, les informations de la licence sont mises à jour à partir de la dernière fois que vous avez démarré l'utilitaire de serveur de licences.

Pour rafraîchir la liste de licences, procédez comme suit :

Sélectionnez **Serveur > Rafraîchir**.

Une fenêtre de progression s'affiche et la liste de licences est mise à jour.

## Période d'emprunt maximale

Avec MapInfo Professional et l'utilitaire de serveur de licences, vous pouvez configurer une période d'emprunt maximale sur le serveur de licences. La période d'emprunt maximale peut varier entre 1 et 365 jours. Une fois qu'une nouvelle limite est définie dans l'utilitaire de serveur de licences, un utilisateur du produit Pitney Bowes Software peut emprunter une licence pour une durée maximale correspondant à ce nombre de jours.

**Remarque:** La limite d'emprunt maximale par défaut est de 365 jours. Si nécessaire, un administrateur peut fixer une nouvelle limite d'emprunt maximale dans l'utilitaire de serveur de licences.

Pour afficher la période d'emprunt maximale, procédez comme suit à l'aide de l'utilitaire de serveur de licences :

1. Sélectionnez **Serveur > Période d'emprunt maximale**.  
La boîte de dialogue **Période d'emprunt maximale** s'affiche.
2. Saisissez la limite d'emprunt maximale (entre 1 et 365 jours) et cliquez sur **OK**.  
Cette valeur correspond à la nouvelle limite d'emprunt maximale.

## Informations concernant le serveur de licences

L'utilitaire de serveur de licences MapInfo vous permet de visualiser des informations concernant le serveur de licences par le biais du fichier journal. Le fichier journal est affiché par le biais d'une application associée aux fichiers avec l'extension .txt, telle que le Bloc-notes.

Vous pouvez visualiser les informations suivantes :

- Numéro de port
- Nom de l'ordinateur du serveur de licences
- État de fonctionnement (démarré ou arrêté)
- Version (de lmgrd.exe)

Pour afficher le fichier journal, procédez de l'une des manières suivantes :

- Sélectionnez **Fichier > Ouvrir le fichier journal**.
- Accédez au dossier d'installation de l'utilitaire de serveur de licences et ouvrez le fichier `log.txt`.

```

Log.txt - Notepad
File Edit Format View Help
13:03:56 (lmgrd) -----
13:03:56 (lmgrd) Please Note:
13:03:56 (lmgrd)
13:03:56 (lmgrd) This log is intended for debug purposes only.
13:03:56 (lmgrd) In order to capture accurate license
13:03:56 (lmgrd) usage data into an organized repository,
13:03:56 (lmgrd) please enable report logging. Use Flexera Software
13:03:56 (lmgrd) LLC's
13:03:56 (lmgrd) software license administration solution,
13:03:56 (lmgrd) FLEXnet Manager, to readily gain visibility
13:03:56 (lmgrd) into license usage data and to create
13:03:56 (lmgrd) insightful reports on critical information like
13:03:56 (lmgrd) license availability and usage. FLEXnet Manager
13:03:56 (lmgrd) can be fully automated to run these reports on
13:03:56 (lmgrd) schedule and can be used to track license
13:03:56 (lmgrd) servers and usage across a heterogeneous
13:03:56 (lmgrd) network of servers including Windows NT, Linux
13:03:56 (lmgrd) and UNIX. Contact Flexera Software LLC, at
13:03:56 (lmgrd) www.flexerasoftware.com for more details on how to
13:03:56 (lmgrd) obtain an evaluation copy of FLEXnet Manager
13:03:56 (lmgrd) for your enterprise.
13:03:56 (lmgrd) -----
13:03:56 (lmgrd)
13:03:56 (lmgrd) pid 6948
13:03:56 (lmgrd) Done rereading
13:03:57 (lmgrd) FLEXnet Licensing (v11.10.1.0 build 99220 i86_n3)
13:03:57 (lmgrd) started on NOISA002GH-WL (IBM PC) (5/1/2013)
13:03:57 (lmgrd) Copyright (c) 1988-2012 Flexera Software LLC. All
13:03:57 (lmgrd) Rights Reserved.
13:03:57 (lmgrd) US Patents 5,390,297 and 5,671,412.
13:03:57 (lmgrd) World Wide Web: http://www.flexerasoftware.com
  
```

## Dépannage

### Création d'un fichier journal pour consigner les messages d'erreur

Vous pouvez désormais résoudre les problèmes de licence, comme la perte de licences, en décidant de consigner les messages d'erreur du serveur de licences dans un fichier journal. Utilisez cette fonctionnalité lors du signalement de problèmes de licence à votre représentant du support clientèle, qui vous aidera à configurer le niveau de journalisation des licences. Votre représentant du support clientèle lit les messages contenus dans ce fichier journal pour vous aider à résoudre vos problèmes de licence.

Pour activer la journalisation des erreurs et définir la quantité d'informations enregistrées dans un fichier journal, vous devez définir une variable d'environnement de serveur de licences appelée `MI_LOGLEVEL` sur une valeur de 1 à 3. Si vous définissez une valeur zéro (0), la journalisation des erreurs est désactivée. Par défaut, le niveau de journalisation du serveur de licences est défini sur un (1), ce qui permet de consigner les messages d'erreur dans certaines situations spécifiques et en cas de suppression de licences non valides.

Niveau de journalisation	Action
0	Désactive la journalisation.

Niveau de journalisation	Action
1	Consigne de brefs messages d'erreur et des codes d'erreur et signale les cas de suppression de licences non valides. Il s'agit du paramètre par défaut.
2	Consigne des messages d'erreur détaillés et des codes d'erreur et signale les cas de suppression de licences non valides. Consigne également des messages de diagnostic supplémentaires.
3	Consigne toute information du niveau 2 avec des informations supplémentaires. Ce niveau n'est utile que pour les applications client comme MapInfo Professional qui utilisent des licences empruntables ou distribuables.

Le serveur de licences enregistre chaque activité de licence réalisée sur le serveur dans un fichier appelé `PBLicense.log` dans le dossier `Windows %temp%`, du poste sur lequel le serveur de licences est exécuté. Le logiciel client, par exemple MapInfo Professional, enregistre chaque activité de licence réalisée sur le poste client dans un fichier appelé `PBLicense.log` dans le dossier `Windows %temp%` du poste client. Par défaut, le dossier `%temp%` est enregistré comme suit :

**Windows XP** : `C:\Documents and Settings\\Local Settings\Temp`

**Windows 7, 2008** : `C:\Users\\AppData\Local\Temp`

Lors du signalement d'un problème de licence à votre représentant du support clientèle Pitney Bowes Software, envoyez-lui ce fichier journal accompagné de tous les détails de votre problème.

Si le fichier journal atteint la taille limite maximale (environ 1 Mo), il est renommé `PBLicense.bak` et les nouvelles entrées de journal sont consignées dans le nouveau fichier `PBLicense.log`.

Pour sélectionner le niveau de journalisation :

- Sélectionnez **Démarrer** > **Exécuter**. Dans la boîte de dialogue Exécuter, saisissez **Panneau de configuration**, puis :
  - Sous Windows XP** : Sélectionnez Système.
  - Sous Windows 7, 2008** : Sélectionnez Système, puis Paramètres système avancés.
- Dans la boîte de dialogue **Propriétés système**, sélectionnez l'onglet Avancées et cliquez sur Variables d'environnement.
- Dans la boîte de dialogue **Variable d'environnement**, dans le volet **Variables utilisateur**, cliquez sur **Nouvelle**.
- Dans la boîte de dialogue Nouvelle variable utilisateur :
  - Dans le champ **Nom de la variable**, saisissez **MI\_LOGLEVEL**.
  - Dans le champ **Valeur de la variable**, saisissez le niveau de journalisation (une valeur comprise entre 0 et 3). Si vous définissez une valeur zéro (0), la journalisation des erreurs est désactivée. Si vous ne définissez aucune valeur, le serveur de licences utilise une valeur de journalisation par défaut de un (1).
- Cliquez sur **OK** pour fermer les boîtes de dialogue et enregistrer la nouvelle variable.

Si le serveur de licences est en cours d'exécution, arrêtez-le, puis redémarrez-le pour appliquer la nouvelle variable système et commencer la journalisation de messages. Si MapInfo Professional est en cours d'exécution, vous devez également redémarrer l'application.





# L'index

---

## A

Activer une licence de serveur, Activation automatique 15  
Activer une licence de serveur, Activation par courrier électronique 16  
administrateur 7

## L

licence distribuable 7  
licence empruntable 6  
licence simultanée 6  
licence, distribuable 7  
licence, empruntable 6  
licence, simultanée 6

## S

Serveur de licences 6

## T

Transfert d'une licence de serveur, transfert automatique 25  
Transfert d'une licence de serveur, transfert par courrier électronique 26

## U

Utilitaire de serveur de licences 6

